**附件一：学术讲座(报告)系部安排表（于9月23日前报科研与社会服务处）**

**系/部（工程实验室）（盖章）： 时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **姓名** | **职称/职务** | **讲座、报告题目** | **承办部门** | **联系人** | **联系电话** | **时间/地点** | **校外专家经费预算（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、各单位9月23日17:00前落实，报科研与社会服务处。

2、科技节学术讲座时间安排截止12月2日。

3、经费预算：仅限于聘请的校外专家预算（请按人事处制定的劳务报酬标准）。

4、学术讲座、学术报告地点请预约图书馆三楼、107会议室、六教一楼育成中心学术报告厅、二教演讲厅。